

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省大数据管理中心

项目名称：省政务云2022年度扩容项目

项目概况	通过本项目建设，进一步提升省政务云服务能力 and 安全保障水平，满足省级政务服务系统上云需求，打造布局科学合理、服务能力全面、运营一体高效、运维智能便捷、安全自主可靠的全省政务“一朵云”体系，为数字政府建设提供算力基础。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	建设云主机资源池节点	≥251个	5		251.00个	5
		建设大数据资源池节点	≥176个	5		176.00个	5
		形成计算资源能力	≥3.2万物理核CPU	5		3.20万物理核CPU	5
	质量指标	政务云平台稳定运行	稳定	5		达成预期目标	5
	时效指标	运行维护及时性	较好	5		达成预期目标	5
	成本指标	成本控制	较好	5		达成预期目标	5
	效益指标	经济效益	节约信息化建设成本	节约	7.5		达成预期目标
社会效益		推进信息化基础设施集约化建设	集约	7.5		达成预期目标	7.5
生态效益		生态环保	环保	7.5		达成预期目标	7.5
可持续影响		政务云可持续发展	较好	7.5		达成预期目标	7.5
满意度指标	服务对象满意度	上云用户单位满意度	满意	10		达成预期目标	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	扩充IaaS平台资源，建设224个云主机资源池节点、91个大数据资源池节点，形成2.5万物理核CPU、271TB内存的计算资源和5.68PB可用容量的存储资源，扩容1000VCPU容器引擎和不少于3000套操作系统授权；扩充PaaS平台资源，新增160颗物理CPU授权国产化数据库、80套国产化中间件服务，扩容3TB分布式缓存、1000物理核云关系型数据库、1024物理核大数据组件服务等；增加安全探针、日志审计、数据安全交换系统、数据脱敏等设备；新建密码资源资源池，满足云上系统商用密码应用安全需求；扩容数据灾备空间，满足数据异地备份需求；建设警务专区，建设27个云主机资源池节点、85个大数据资源池节点，形成7300物理核CPU、43TB内存的计算资源和4.4PB裸容量的存储资源，配套建设相应软件授权。						
存在问题	无						
整改措施	无						